



SECRETARIA
DE ESTADO DA SAÚDE



JULGAMENTO DAS PROPOSTAS TÉCNICAS
HOSPITAL ESTADUAL SANDINO DE AMORIM EM JARAGUÁ -GO
ORGANIZAÇÃO SOCIAL - IBDAH

Pontuação atribuída pela Comissão Interna dos Contratos de Gestão :

FA.1. ITEM ATIVIDADE - NO CONJUNTO DA PROPOSTA CORRESPONDE A 12 PONTOS

1. ATIVIDADE - AVALIA AS AÇÕES PROPOSTAS PARA A ORGANIZAÇÃO DO HOSPITAL ESTADUAL SANDINO DE AMORIM		PONTUAÇÃO TOTAL (12 PONTOS)			
		Nota atribuída	Justificativa	Total	
1.1 ORGANIZAÇÃO DA ATIVIDADE	IMPLANTAÇÃO DE FLUXOS (A forma de apresentação será considerada levando-se em conta a clareza e o entendimento do fluxo)	Fluxos Operacionais compreendendo circulação em áreas restritas, externas e internas	0,25 ponto	Acesso único à Unidade tanto para funcionários, pacientes, fornecedores, acompanhantes e prestadores de serviços	2,25 pontos
		Fluxos para registros e documentos de usuários e administrativos	0,5 ponto	-----	
		Fluxo unidirecional para materiais esterilizados	0,5 ponto	-----	
		Fluxo unidirecional para roupas	0,5 ponto	-----	
		Fluxo unidirecional para resíduos de saúde	0,5 ponto	-----	
	IMPLANTAÇÃO DA GESTÃO	Política de Recursos Humanos a ser implementada	0,5 ponto	-----	2,5 pontos
		Proposta para Regimento do Serviço de Enfermagem	0,5 ponto		
		Proposta para Regimento do Corpo Clínico	0,5 ponto		
		Proposta para Regimento Interno da Unidade	0,5 ponto		

ESP

KLIP

BR



SECRETARIA
DE ESTADO DA SAÚDE

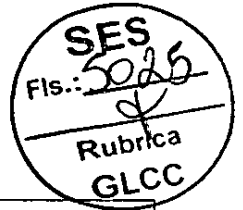


		Implantação de Logística de Suprimentos	0,5 ponto		
IMPLANTAÇÃO DE PROCESSOS		Manual de Protocolos Assistenciais	01 ponto	-----	4,5 pontos
		Manual de Rotinas Administrativas para Faturamento de Procedimentos	01 ponto		
		Manual de Rotinas para Administração Financeira	01 ponto		
		Proposta de Educação em Saúde /Capacitação	01 ponto		
		Manual de Rotinas Administrativas para a Gerência de Almoхарifado e Patrimônio	0,5 ponto		
TOTAL PARCIAL DE PONTOS DO ITEM ORGANIZAÇÃO DA ATIVIDADE - 9,25 PONTOS					
1.2 INCREMENTO DE ATIVIDADE	INCREMENTO DE ATIVIDADE	*1 Em maior ou igual a 15% acima das metas (sem elevar custos)	02 pontos	02 pontos	2,5 pontos
		*1 Em 10% acima das metas anuais (sem elevar custos)	01 ponto	-----	
		*1 Em 5% acima das metas anuais (sem elevar custos)	0,5 ponto	-----	
		Proposição de Projetos Assistenciais de Saúde e/ou Sociais, de caráter contínuo, realizados em parceria, ou não, com o poder público (sem elevar custos)	*2 Até 05 projetos	0,25 pontos	
		*2 Acima de 05 projetos	0,5 ponto	0,5 ponto	
TOTAL PARCIAL DE PONTOS DO ITEM INCREMENTO DE ATIVIDADES					2,5 pontos

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.



SECRETARIA
DE ESTADO DA SAÚDE



TOTAL GERAL DE PONTOS OBTIDOS PELA OS PARA O ITEM ATIVIDADE	11,75 pontos
---	--------------

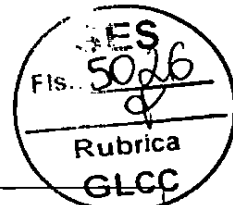
FA.2. ITEM QUALIDADE - NO CONJUNTO DA PROPOSTA CORRESPONDE A 14 PONTOS

2.1. QUALIDADE OBJETIVA - AVALIA MEDIDAS DA PROPOSTA DE TRABALHO PARA IMPLEMENTAÇÃO DE:			PONTUAÇÃO (10 PONTOS)		
			Nota atribuída	Justificativa	Total
AÇÕES VOLTADAS À QUALIDADE OBJETIVA	COMISSÃO DE CONTROLE DE INFECÇÃO HOSPITALAR	Proposta de Regimento Interno	01 ponto	-----	02 pontos
		Proposta de Constituição (membros, finalidade)	0,5 ponto		
		Cronograma de Atividade Anual	0,5 ponto		
	COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES	Proposta de Regimento Interno	01 ponto	-----	02 pontos
		Proposta de Constituição (membros, finalidade)	0,5 ponto		
		Cronograma de Atividade Anual	0,5 ponto		
	COMISSÃO DE REVISÃO DE PRONTUÁRIOS	Proposta de Regimento Interno	01 ponto	-----	02 pontos
		Proposta de Constituição (membros, finalidade)	0,5 ponto		
		Cronograma de Atividade Anual	0,5 ponto		
	COMISSÃO DE ÉTICA MÉDICA	Proposta de Regimento Interno	01 ponto	-----	02 pontos
		Proposta de Constituição (membros, finalidade)	0,5 ponto		
		Cronograma de Atividade Anual	0,5 ponto		

[Handwritten signatures and initials]



SECRETARIA
DE ESTADO DA SAÚDE



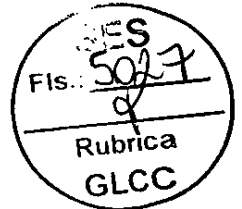
COMISSÃO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS	Proposta de Regimento Interno	01 ponto	-----	02 pontos
	Proposta de Constituição (membros, finalidade)	0,5 ponto		
	Cronograma de Atividade Anual	0,5 ponto		
TOTAL PARCIAL DE PONTOS OBTIDO PELA OS DO ITEM QUALIDADE OBJETIVA				10 pontos

2.2. QUALIDADE SUBJETIVA - AVALIA MEDIDAS DE PROMOÇÃO DE RELAÇÃO HUMANA E APOIO SOCIAL NA COMUNIDADE INTERNA E EXTERNA DA UNIDADE		PONTUAÇÃO (04 PONTOS)			
		Nota atribuída	Justificativa	Total	
AÇÕES VOLTADAS À QUALIDADE SUBJETIVA	ACOLHIMENTO	Manual com indicação das formas de notificação, recepção, orientação social e apoio psicossocial aos usuários e familiares na Emergência conforme Classificação de Risco	01 ponto	-----	02 pontos
		Instrução com definição de horários, critérios e medidas de controle de risco para as visitas aos usuários	01 ponto		
	ATENDIMENTO	Proposta para a implantação de orientações quanto às formas de acomodação e conduta para os acompanhantes	01 ponto	-----	02 pontos
		Proposta para a implantação de Serviço de Atendimento ao Usuário com realização periódica de pesquisa de satisfação do usuário, com definição de uso das informações	01 ponto		
TOTAL PARCIAL DE PONTOS OBTIDOS PELA OS DO ITEM QUALIDADE SUBJETIVA					04 pontos
TOTAL GERAL DE PONTOS OBTIDOS PELA OS PARA O ITEM QUALIDADE					14 PONTOS

Handwritten signatures and initials:
JMP
Rirop
B
SA



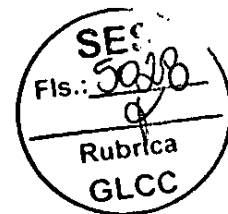
SECRETARIA
DE ESTADO DA SAÚDE



FA-3. NO CONJUNTO DA PROPOSTA CORRESPONDE A 74 PONTOS		PONTUAÇÃO (74 PONTOS)			
3 TÉCNICA - AVALIA A CAPACIDADE GERENCIAL DA PROPONENTE QUANTO A ADMINISTRAR UMA UNIDADE E CONDUZIR AS AÇÕES ASSISTENCIAIS COM BOM NÍVEL DE DESEMPENHO, COM EQUIPE TITULADA NAS ÁREAS PROPOSTAS		Nota atribuída	Justificativa	Total	
EXPERIÊNCIA ANTERIOR	EXPERIÊNCIA ANTERIOR EM GERÊNCIA HOSPITALAR	* Comprovação, pela entidade, em experiência em gestão de serviços de saúde em unidade de grande porte com mais de 150 leitos de internação (cada certidão somará 02 pontos podendo ser reconhecida a apresentação de, no máximo, duas experiências)	0 pontos	Não apresentaram comprovação	09 pontos
		* Comprovação, pelo corpo diretivo da entidade, em experiência em gestão de serviços de saúde em unidade de grande porte com mais de 150 leitos de internação	Diretoria Geral/Superintendência 0 pontos	Não apresentaram comprovação	
		Diretoria Técnica 0 pontos			
		Diretoria Adm/Financeira 0 pontos			
		Diretoria Assistencial 0 pontos			
	* Comprovação, pela entidade, em experiência em gestão de serviços de saúde em unidade de médio porte de 70 a 150 leitos de internação (cada certidão somará 01 ponto podendo ser reconhecida a apresentação de, no máximo, três experiências)	03 pontos	-----		
	* Comprovação, pelo corpo diretivo da entidade, em experiência em gestão de serviços de saúde em unidade de médio porte de 70 a 150 leitos de internação	Diretoria Geral/Superintendência 0 pontos	Não apresentaram comprovação		
	Diretoria Técnica 0 pontos				
	Diretoria Adm/Financeira 0 pontos				
	Diretoria Assistencial 0 pontos				
* Comprovação pela entidade em experiência em gestão de serviços de saúde em unidade de pequeno porte com menos de 69 leitos de internação (cada certidão somará 01 ponto podendo ser reconhecida a apresentação de, no máximo, duas experiências)	02 pontos	-----			



SECRETARIA
DE ESTADO DA SAÚDE



	* Comprovação pelo corpo diretivo da entidade em experiência em gestão de serviços de saúde em unidade de pequeno porte com menos de 69 leitos de internação	Diretoria Geral/Superintendência	0 pontos	Não apresentaram comprovação
		Diretoria Técnica	0 pontos	
		Diretoria Adm/Financeira	0 pontos	
		Diretoria Assistencial	0 pontos	
	Comprovação, pela entidade, em gestão de serviços de saúde em unidade que atenda urgência e emergência (cada certidão somará 01 ponto podendo ser reconhecida a apresentação de, no máximo, duas experiências)		02 pontos	-----
	Comprovação, pela entidade, em gestão de serviços de saúde em unidade que atenda materno infantil (cada certidão somará 01 ponto reconhecidos à apresentação de, no máximo, duas experiências).		02 pontos	-----
	Comprovação, pela entidade, de gerenciamento em unidade de saúde por mais de 05 anos (cada certidão somará 02 pontos reconhecidos à apresentação de ,no máximo, duas experiências)		0 pontos	Não apresentou titulação
	Comprovação, pela entidade, de gerenciamento em unidade de saúde de 03 a 05 anos (cada certidão somará 1,5 pontos reconhecida a apresentação de, no máximo, duas experiências)		03 pontos	-----
Comprovação, pela entidade, de gerenciamento em unidade de saúde por menos de 03 anos (cada certidão somará 01 ponto reconhecida a apresentação de, no máximo, duas experiências)		02 pontos	-----	
Comprovação de gerenciamento em unidades de serviços públicos de saúde, como Organização Social de Saúde , em qualquer unidade da Federação, por mais de 2 anos (cada certidão somará 2,5 pontos reconhecida		05 pontos	-----	
			10 pontos	

GR 10

KLCC

B

BA



SECRETARIA
DE ESTADO DA SAÚDE

GOVERNO
DE GOIÁS
INOVAÇÃO QUE CURA DALTERNAS



		a apresentação de, no máximo, duas experiências).			
* Itens não cumulativos. A experiência pontuará somente para o porte apresentado.					
ESTRUTURA DIRETIVA DA UNIDADE	ESTRUTURA DA DIREÇÃO	Comprovação, pelos profissionais componentes da estrutura diretiva, membros da Diretoria Geral/ Superintendência, Diretoria Técnica, Diretoria Administrativa/Financeira e Diretoria Assistencial, de titulação de especialistas em Administração Hospitalar ou Saúde Coletiva. Cada profissional poderá obter no máximo 01 ponto	02 pontos	Faltou Titulação do D. Técnico e D. Assistencial	03 pontos
		Organograma com definição das competências de cada membro do Corpo Diretivo	01 ponto		
ORGANIZAÇÃO DOS SERVIÇOS MÉDICOS E DE ENFERMAGEM	IMPLEMENTAÇÃO DE SERVIÇOS E FUNCIONAMENTO DE EQUIPE INTERDISCIPLINAR	Protocolos assistenciais de atenção médica e rotinas operacionais para os serviços de urgência/emergência e materno infantil	0,25 pontos	Incompletos faltou específicos para urgência /emerg	1,25 pontos
		Protocolos assistenciais de atenção médica e rotinas operacionais para os ambulatórios e enfermarias, destaques para os plantões e sobreavisos	0,25 pontos	Não apresentou referência bibliográfica e responsável pela elaboração	
		Protocolos de enfermagem (rotinas por nível de qualificação dos profissionais) nas áreas de internação/enfermarias, central de esterilização e bloco cirúrgico	0,25 pontos		
		Protocolos de enfermagem (rotinas por nível de qualificação dos profissionais) nas áreas de ambulatório e emergência	0,25 pontos		
		Quadro de metas para a área médica observando em especial as consultas em ambulatório e internações hospitalares	0,25 pontos	As metas no 3º ano são reduzidas em 67%	

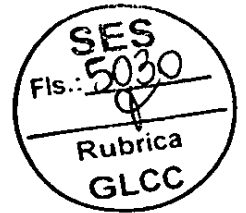
B

JKK

KLCC



SECRETARIA
DE ESTADO DA SAÚDE



ORGANIZAÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS FINANCEIROS E GERAIS	IMPLEMENTAÇÃO E FUNCIONAMENTO DE OUTROS SERVIÇOS	Instrução para o funcionamento do Serviço Social com especificação de estrutura, normas e rotinas, definidas as áreas de abrangência, horário e equipe mínima	0,25 pontos	Faltou equipe mínima	3,75 pontos
		Instrução para o funcionamento da Equipe Multiprofissional com especificação de normas e rotinas, área de abrangência, horário e equipe mínima	0,25 pontos	Não descreve enfermagem, nutrição e psicologia	
		Normas para o funcionamento do Serviço de Administração Geral com especificação de estrutura, normas e rotinas, horário e equipe mínima	0,25 pontos	Na Diretoria Assistencial não citou a graduação necessária (Enf)	
		Norma para realização dos procedimentos de aquisição de materiais, recebimento, guarda e distribuição	0,5 pontos		
		Instrução para o funcionamento do Serviço de Farmácia, com especificação de estrutura, normas e rotinas, definidas as áreas de abrangências, horário e equipe mínima	0,5 pontos	Faltou horário e a logística	
		Critérios para a contratação de terceiros	0,5 pontos	-----	
		Normas para o funcionamento do Serviço de Manutenção Predial e de Equipamentos Hospitalares, preventiva e corretiva	0,25 pontos	Não citou a implantação da Eng Clínica	
		Normas para o funcionamento do Serviço de Arquivo de Prontuários Médicos, com especificação dos membros, turnos de funcionamento, modelos de fichas, sistema de arquivamento e controle	0,5 pontos	Faltou membros, turno de funcionamento, modelos de sistema de arquivamento totalmente incompleto.	
		Descrição do funcionamento do Serviço de Estatística com especificação dos membros, turnos de funcionamento, sistemática e metodologia de trabalho	0,25 pontos	Faltou membros, turno de funcionamento, modelos de sistema	

Handwritten signature

Handwritten signature



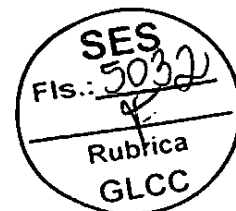
SECRETARIA
DE ESTADO DA SAÚDE



				de arquivament o totalmente incompleto.	
		Descrição do Monitoramento de Indicadores de Desempenho de Qualidade, de Produtividade e Econômico-Financeiros: Indicadores selecionados, sistemática de aplicação de ações corretivas	0,5 pontos	-----	
CIÊNCIA E TECNOLOGIA	CIÊNCIA E TECNOLOGIA	Convênio de cooperação técnica com entidades de ensino para desenvolvimento de estágios curriculares, treinamentos e residências	0 pontos	Os convênios apresentados são para hospitais da Ba estão vencidos (31-10-16)	0,5 ponto
		Parcerias com instituições para desenvolvimento de projetos de pesquisa na área da assistência hospitalar e/ou de saúde pública	0 pontos	Os convênios apresentados são para hospitais da Ba	
		Projeto em Educação Permanente com vista à capacitação da equipe interdisciplinar	0,5 pontos	-----	
POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS	RECURSOS HUMANOS	Proposta para estabelecimento de normas para seleção de pessoal, contrato de trabalho e avaliação de desempenho. Sugestão de condutas para combater absentismo e estimular produção	03 pontos	-----	19 pontos
		Projeto de desenvolvimento humano com pesquisa periódica de clima organizacional e definição de uso das informações	03 pontos	-----	
		Quadro de pessoal técnico por área de atividade profissional, compatível com as atividades do plano de trabalho, constando forma de vínculo e horário	07 pontos	-----	
		Quadro de pessoal médico por área de atenção compatível com as atividades propostas no plano de trabalho, constando forma de vínculo, horário, e, quando for o caso, título de especialista dos responsáveis	05 pontos	-----	



SECRETARIA
DE ESTADO DA SAÚDE



		pelos serviços (observar a legislação para cada caso)			
		Registro e controle de pessoal e modelo para escalas de trabalho.	01 ponto	-----	
METODOLOGIA DE PROJETOS	METODOLOGIA DE PROJETOS	Atendimento a todos os pontos do roteiro proposto	0,5 ponto	Proposta Técnica incompleta	3,5 pontos
		Apresentação da proposta de forma objetiva e concisa	01 ponto	-----	
		Demonstração de planejamento e cronogramas passíveis de execução	01 ponto	-----	
		Definição clara das estratégias de implantação e implementação da proposta, com resultados factíveis.	01 ponto	-----	
	TOTAL GERAL DE PONTOS PARA O ITEM TÉCNICA -				50 pontos
TOTAL GERAL DE PONTOS OBTIDO PELA OS (somatória dos itens Atividade + Qualidade + Técnica)					75,75 pontos

$$NT = FA1 + FA2 + (FA3 \times 2)$$

$$NT = 11,75 + 14 + (50 \times 2) = 125,75 \text{ pontos}$$

Nota Técnica Final = 125,75 pontos

Goiânia, 06 de julho de 2017


Ana Beatriz Ramos

Assessoria Técnica SCAGES/SES-GO

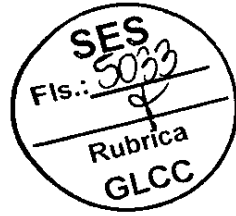
Célia Regina Dias da Cunha


Assessoria Técnica SGPF/SES-GO





SECRETARIA
DE ESTADO DA SAÚDE




Graciete C. F. Albuquerque

Coord. de Modelagem/SCAGES-SES-GO


Genésio Pereira dos S. Neto

Coord. de Regulação Estadual SUPRASS/SES-GO

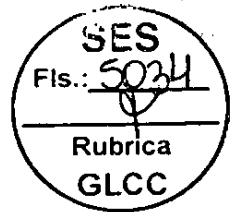


Thiago Angelino Martins da Silva

Presidente da Comissão Interna de Contratos de Gestão em Serviços de Saúde



SECRETARIA
DE ESTADO DA SAÚDE



JULGAMENTO DAS PROPOSTAS TÉCNICAS

HOSPITAL ESTADUAL SANDINO DE AMORIM EM JARAGUÁ - GO

ORGANIZAÇÃO SOCIAL - IBGH

A pontuação atribuída pela Comissão de Avaliação segue abaixo:

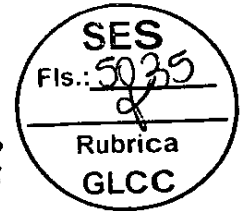
FA.1. ITEM ATIVIDADE - NO CONJUNTO DA PROPOSTA CORRESPONDE A 12 PONTOS

1. ATIVIDADE - AVALIA AS AÇÕES PROPOSTAS PARA A ORGANIZAÇÃO DO HOSPITAL ESTADUAL SANDINO DE AMORIM			PONTUAÇÃO TOTAL (12 PONTOS)		
			Nota atribuída	Justificativa	Total
1.1 ORGANIZAÇÃO DA ATIVIDADE	IMPLANTAÇÃO DE FLUXOS (A forma de apresentação será considerada levando-se em conta a clareza e o entendimento do fluxo)	Fluxos Operacionais compreendendo circulação em áreas restritas, externas e internas	0,5 ponto	-----	2,5 pontos
		Fluxos para registros e documentos de usuários e administrativos	0,5 ponto		
		Fluxo unidirecional para materiais esterilizados	0,5 ponto		
		Fluxo unidirecional para roupas	0,5 ponto		
		Fluxo unidirecional para resíduos de saúde	0,5 ponto		
	IMPLANTAÇÃO DA GESTÃO	Política de Recursos Humanos a ser implementada	0,5 ponto	-----	2,5 pontos
		Proposta para Regimento do Serviço de Enfermagem	0,5 ponto		
		Proposta para Regimento do Corpo Clínico	0,5 ponto		
		Proposta para Regimento Interno da Unidade	0,5 ponto		
		Implantação de Logística de Suprimentos	0,5 ponto		

Handwritten signatures and initials:
 [Signature] [Initials] [Initials]



SECRETARIA
DE ESTADO DA SAÚDE



IMPLANTAÇÃO DE PROCESSOS	Manual de Protocolos Assistenciais		01 ponto		4,5 pontos
	Manual de Rotinas Administrativas para Faturamento de Procedimentos		01 ponto		
	Manual de Rotinas para Administração Financeira		01 ponto	-----	
	Proposta de Educação em Saúde /Capacitação		01 ponto		
	Manual de Rotinas Administrativas para a Gerência de Almoxarifado e Patrimônio		0,5 ponto		
TOTAL PARCIAL DE PONTOS DO ITEM ORGANIZAÇÃO DA ATIVIDADE - 9,5 PONTOS					
1.2 INCREMENTO DE ATIVIDADE	INCREMENTO DE ATIVIDADE	*1 Em maior ou igual a 15% acima das metas (sem elevar custos)	02 pontos	02 pontos	2,25 pontos
		*1 Em 10% acima das metas anuais (sem elevar custos)	01 ponto	-----	
		*1 Em 5% acima das metas anuais (sem elevar custos)	0,5 ponto	-----	
		Proposição de Projetos Assistenciais de Saúde e/ou Sociais, de caráter contínuo, realizados em parceria, ou não, com o poder público (sem elevar custos)	*2 Até 05 projetos	0,25 pontos	
		*2 Acima de 05 projetos	0,5 ponto	-----	
TOTAL PARCIAL DE PONTOS DO ITEM INCREMENTO DE ATIVIDADES					2,25 pontos
TOTAL GERAL DE PONTOS OBTIDOS PELA OS PARA O ITEM ATIVIDADE					11,75 pontos

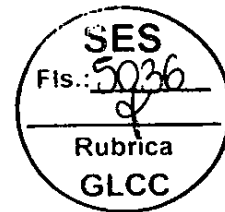
Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature



SECRETARIA
DE ESTADO DA SAÚDE



FA.2. ITEM QUALIDADE - NO CONJUNTO DA PROPOSTA CORRESPONDE A 14 PONTOS

2.1. QUALIDADE OBJETIVA - AVALIA MEDIDAS DA PROPOSTA DE TRABALHO PARA IMPLEMENTAÇÃO DE:			PONTUAÇÃO (10 PONTOS)		
			Nota atribuída	Justificativa	Total
AÇÕES VOLTADAS À QUALIDADE OBJETIVA	COMISSÃO DE CONTROLE DE INFECÇÃO HOSPITALAR	Proposta de Regimento Interno	01 ponto	-----	02 pontos
		Proposta de Constituição (membros, finalidade)	0,5 ponto		
		Cronograma de Atividade Anual	0,5 ponto		
	COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES	Proposta de Regimento Interno	01 ponto	-----	02 pontos
		Proposta de Constituição (membros, finalidade)	0,5 ponto		
		Cronograma de Atividade Anual	0,5 ponto		
	COMISSÃO DE REVISÃO DE PRONTUÁRIOS	Proposta de Regimento Interno	01 ponto	-----	02 pontos
		Proposta de Constituição (membros, finalidade)	0,5 ponto		
		Cronograma de Atividade Anual	0,5 ponto		
	COMISSÃO DE ÉTICA MÉDICA	Proposta de Regimento Interno	01 ponto	-----	02 pontos
		Proposta de Constituição (membros, finalidade)	0,5 ponto		
		Cronograma de Atividade Anual	0,5 ponto		
	COMISSÃO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS	Proposta de Regimento Interno	01 ponto	-----	02 pontos
		Proposta de Constituição (membros, finalidade)	0,5 ponto		

Cristo

Ricardo



SECRETARIA
DE ESTADO DA SAÚDE

GOVERNO
DE GOIÁS
INOVAÇÃO QUE CUIDA DAS PESSOAS



	Cronograma de Atividade Anual	0,5 ponto		
TOTAL PARCIAL DE PONTOS OBTIDO PELA OS DO ITEM QUALIDADE OBJETIVA				10 pontos

2.2. QUALIDADE SUBJETIVA - AVALIA MEDIDAS DE PROMOÇÃO DE RELAÇÃO HUMANA E APOIO SOCIAL NA COMUNIDADE INTERNA E EXTERNA DA UNIDADE		PONTUAÇÃO (04 PONTOS)		
		Nota atribuída	Justificativa	Total
AÇÕES VOLTADAS À QUALIDADE SUBJETIVA	ACOLHIMENTO	Manual com indicação das formas de notificação, recepção, orientação social e apoio psicossocial aos usuários e familiares na Emergência conforme Classificação de Risco	01 ponto	----- 02 pontos
		Instrução com definição de horários, critérios e medidas de controle de risco para as visitas aos usuários	01 ponto	
	ATENDIMENTO	Proposta para a implantação de orientações quanto às formas de acomodação e conduta para os acompanhantes	01 ponto	----- 02 pontos
		Proposta para a implantação de Serviço de Atendimento ao Usuário com realização periódica de pesquisa de satisfação do usuário, com definição de uso das informações	01 ponto	
TOTAL PARCIAL DE PONTOS OBTIDOS PELA OS DO ITEM QUALIDADE SUBJETIVA				04 pontos
TOTAL GERAL DE PONTOS OBTIDOS PELA OS PARA O ITEM QUALIDADE				14 PONTOS

Keep

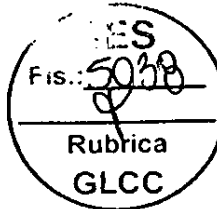
B

PA

gsto



SECRETARIA
DE ESTADO DA SAÚDE



FA3- ITEM TÉCNICA NO CONJUNTO DA PROPOSTA CORRESPONDE A 74 PONTOS		PONTUAÇÃO (74 PONTOS)				
3. TÉCNICA - AVALIA A CAPACIDADE GERENCIAL DA PROPONENTE QUANTO A ADMINISTRAR UMA UNIDADE E CONDUZIR AS AÇÕES ASSISTENCIAIS COM BOM NÍVEL DE DESEMPENHO, COM EQUIPE TITULADA NAS ÁREAS PROPOSTAS		Nota atribuída	Justificativa	Total		
EXPERIÊNCIA ANTERIOR	EXPERIÊNCIA ANTERIOR EM GERÊNCIA HOSPITALAR	* Comprovação, pela entidade, em experiência em gestão de serviços de saúde em unidade de grande porte com mais de 150 leitos de internação (cada certidão somará 02 pontos podendo ser reconhecida a apresentação de, no máximo, duas experiências)	0 pontos	Não apresentou titulação	16 pontos	
		* Comprovação, pelo corpo diretivo da entidade, em experiência em gestão de serviços de saúde em unidade de grande porte com mais de 150 leitos de internação	Diretoria Geral/Superintendência	01 ponto	
			Diretoria Técnica	01 ponto		
			Diretoria Adm/Financeira	01 ponto		
			Diretoria Asslstencial	01 ponto		
		* Comprovação, pela entidade, em experiência em gestão de serviços de saúde em unidade de médio porte de 70 a 150 leitos de internação (cada certidão somará 01 ponto podendo ser reconhecida a apresentação de, no máximo, três experiências)	02 pontos	Apresentou certidão para 2 unidades (UPA e HM Araguaína)		
		* Comprovação, pelo corpo diretivo da entidade, em experiência em gestão de serviços de saúde em unidade de médio porte de 70 a 150 leitos de internação	Diretoria Geral/Superintendência	0,75 pontos	
Diretoria Técnica	0,75 pontos					
Diretoria Adm/Financeira	0,75 pontos					
Diretoria Assistencial	0,75 pontos					
* Comprovação pela entidade em experiência em gestão de serviços de saúde em unidade de pequeno porte com menos de 69 leitos de	02 pontos	Apresentou certidão para 2				

gato

gato

Ricop
AB



SECRETARIA
DE ESTADO DA SAÚDE

GO GOVERNO
DE GOIÁS
INOVACÃO QUE CUIDA DAS PESSOAS



	internação (cada certidão somará 01 ponto podendo ser reconhecida a apresentação de, no máximo , duas experiências)		unidades (HEELJ e UPA Goianésia)	
* Comprovação pelo corpo diretivo da entidade em experiência em gestão de serviços de saúde em unidade de pequeno porte com menos de 69 leitos de internação	Diretoria Geral/Superintendência	0,5 ponto	-----	
	Diretoria Técnica	0,5 ponto	-----	
	Diretoria Adm/Financeira	-----	Não apresentou titulação	
	Diretoria Assistencial	-----	Não apresentou titulação	
	Comprovação, pela entidade, em gestão de serviços de saúde em unidade que atenda urgência e emergência (cada certidão somará 01 ponto podendo ser reconhecida a apresentação de, no máximo, duas experiências)	02 pontos	Apresentou certidão para 2 unidades (HEELJ e UPA)	
	Comprovação, pela entidade, em gestão de serviços de saúde em unidade que atenda materno infantil (cada certidão somará 01 ponto reconhecidos à apresentação de, no máximo, duas experiências).	02 pontos	Apresentou certidão para 2 unidades (HEELJ e HM Araguaína)	
	Comprovação, pela entidade, de gerenciamento em unidade de saúde por mais de 05 anos (cada certidão somará 02 pontos reconhecidos à apresentação de ,no máximo, duas experiências)	0 pontos	Não apresentou titulação	
	Comprovação, pela entidade, de gerenciamento em unidade de saúde de 03 a 05 anos (cada certidão somará 1,5 pontos reconhecida a apresentação de, no máximo, duas experiências)	1,5 pontos	Apresentou certidão para 1 unidade (HEELJ)	
	Comprovação, pela entidade, de	02 pontos	Apresentou	06 pontos

gms

JP



SECRETARIA
DE ESTADO DA SAÚDE

GO GOVERNO
DE GOIÁS
INOVAÇÃO QUE CUIDA DAS PESSOAS



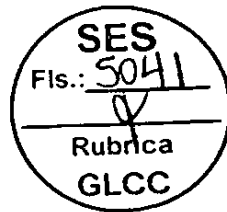
		gerenciamento em unidade de saúde por menos de 03 anos (cada certidão somará 01 ponto reconhecida a apresentação de, no máximo, duas experiências)		certidão para 2 unidades (HM Araguaina e UPA Goianesia)	
		Comprovação de gerenciamento em unidades de serviços públicos de saúde, como Organização Social de Saúde , em qualquer unidade da Federação, por mais de 2 anos (cada certidão somará 2,5 pontos reconhecida a apresentação de, no máximo, duas experiências).	2,5 pontos	Apresentou certidão para 1 unidade (HEELJ)	
* Ítens não cumulativos. A experiência pontuará somente para o porte apresentado.					
ESTRUTURA DIRETIVA DA UNIDADE	ESTRUTURA DA DIREÇÃO	Comprovação, pelos profissionais componentes da estrutura diretiva, membros da Diretoria Geral/ Superintendência, Diretoria Técnica, Diretoria Administrativa/Financeira e Diretoria Assistencial, de titulação de especialistas em Administração Hospitalar ou Saúde Coletiva. Cada profissional poderá obter no máximo 01 ponto	04 pontos	-----	4,5 pontos
		Organograma com definição das competências de cada membro do Corpo Diretivo	0,5 ponto	Faltou apresentar Diretoria Assistencial	
ORGANIZAÇÃO DOS SERVIÇOS MÉDICOS E DE ENFERMAGEM	IMPLEMENTAÇÃO DE SERVIÇOS E FUNCIONAMENTO DE EQUIPE	Protocolos assistenciais de atenção médica e rotinas operacionais para os serviços de urgência/emergência e materno infantil	0,5 ponto	-----	2,0 pontos
		Protocolos assistenciais de atenção médica e rotinas operacionais para os ambulatórios e enfermarias, destaques para os plantões e sobreavisos	0,5 ponto	-----	
	INTERDISCIPLINAR	Protocolos de enfermagem (rotinas por nível de qualificação dos profissionais) nas áreas de internação/enfermarias, central de esterilização e bloco cirúrgico	0,5 ponto		

Handwritten signature

Handwritten signature



SECRETARIA
DE ESTADO DA SAÚDE



		Protocolos de enfermagem (rotinas por nível de qualificação dos profissionais) nas áreas de ambulatório e emergência	0,5 ponto		
		Quadro de metas para a área médica observando em especial as consultas em ambulatório e internações hospitalares	0 ponto	Não apresentou	
ORGANIZAÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS FINANCEIROS E GERAIS	IMPLEMENTAÇÃO E FUNCIONAMENTO DE OUTROS SERVIÇOS	Instrução para o funcionamento do Serviço Social com especificação de estrutura, normas e rotinas, definidas as áreas de abrangência, horário e equipe mínima	0,5 ponto	-----	5,5 pontos
		Instrução para o funcionamento da Equipe Multiprofissional com especificação de normas e rotinas, área de abrangência, horário e equipe mínima	0,5 ponto	-----	
		Normas para o funcionamento do Serviço de Administração Geral com especificação de estrutura, normas e rotinas, horário e equipe mínima	0,5 ponto	-----	
		Norma para realização dos procedimentos de aquisição de materiais, recebimento, guarda e distribuição	0,5 ponto	-----	
		Instrução para o funcionamento do Serviço de Farmácia, com especificação de estrutura, normas e rotinas, definidas as áreas de abrangências, horário e equipe mínima	0,5 ponto	Faltou área de abrangência e horário de funcionamento	
		Critérios para a contratação de terceiros	0,5 ponto	-----	
		Normas para o funcionamento do Serviço de Manutenção Predial e de Equipamentos Hospitalares, preventiva e corretiva	0,5 ponto	-----	
		Normas para o funcionamento do Serviço de Arquivo de Prontuários Médicos, com	01 ponto	-----	

Handwritten signature

Handwritten signature



SECRETARIA
DE ESTADO DA SAÚDE

GO GOVERNO
DE GOIÁS
INOVAÇÃO QUE CUIDA DAS PESSOAS



		especificação dos membros, turnos de funcionamento, modelos de fichas, sistema de arquivamento e controle			
		Descrição do funcionamento do Serviço de Estatística com especificação dos membros, turnos de funcionamento, sistemática e metodologia de trabalho	0,5 ponto	-----	
		Descrição do Monitoramento de Indicadores de Desempenho de Qualidade, de Produtividade e Econômico-Financeiros: Indicadores selecionados, sistemática de aplicação de ações corretivas	0,5 ponto	-----	
CIÊNCIA E TECNOLOGIA	CIÊNCIA E TECNOLOGIA	Convênio de cooperação técnica com entidades de ensino para desenvolvimento de estágios curriculares, treinamentos e residências	0,5 ponto		1,5 pontos
		Parcerias com instituições para desenvolvimento de projetos de pesquisa na área da assistência hospitalar e/ou de saúde pública	0,5 ponto	-----	
		Projeto em Educação Permanente com vista à capacitação da equipe interdisciplinar	0,5 ponto		
POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS	RECURSOS HUMANOS	Proposta para estabelecimento de normas para seleção de pessoal, contrato de trabalho e avaliação de desempenho. Sugestão de condutas para combater absenteísmo e estimular produção	03 pontos	-----	19 pontos
		Projeto de desenvolvimento humano com pesquisa periódica de clima organizacional e definição de uso das informações	03 pontos	-----	
		Quadro de pessoal técnico por área de atividade profissional, compatível com as atividades do plano de trabalho, constando forma de vínculo e horário	07 pontos	-----	
		Quadro de pessoal médico por área de	05 pontos		

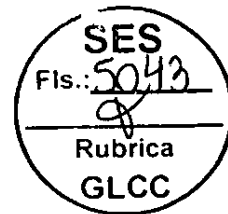
Handwritten signature

Handwritten signature



SECRETARIA
DE ESTADO DA SAÚDE

GO GOVERNO
DE GOIÁS
INOVACÃO QUE CUIDA DAS PESSOAS



		atenção compatível com as atividades propostas no plano de trabalho, constando forma de vínculo, horário, e, quando for o caso, título de especialista dos responsáveis pelos serviços (observar a legislação para cada caso)		-----	
		Registro e controle de pessoal e modelo para escalas de trabalho.	01 ponto	-----	
METODOLOGIA DE PROJETOS	METODOLOGIA DE PROJETOS	Atendimento a todos os pontos do roteiro proposto	0,5 ponto	Não apresentou a totalidade da proposta técnica solicitada	3,5 pontos
		Apresentação da proposta de forma objetiva e concisa	01 ponto	-----	
		Demonstração de planejamento e cronogramas passíveis de execução	01 ponto	-----	
		Definição clara das estratégias de implantação e implementação da proposta, com resultados factíveis.	01 ponto	-----	
TOTAL GERAL DE PONTOS PARA O ITEM TÉCNICA -					58 PONTOS
TOTAL GERAL DE PONTOS OBTIDO PELA OS (somatória dos itens Atividade + Qualidade + Técnica)					83,75 PONTOS

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



SECRETARIA
DE ESTADO DA SAÚDE



$$NT = FA1 + FA2 + (FA3 \times 2)$$

$$NT = 11,75 + 14 + (58 \times 2) = 141,75 \text{ pontos}$$

Goiânia, 06 de julho de 2017

Ana Beatriz Ramos

Assessoria Técnica SCAGES/SES-GO

Célia Regina Dias da Cunha

Assessoria Técnica SGPF/SES-GO

Graciete C. F. Albuquerque

Coord. De Modelagem/SCAGES-SES-GO

Genésio Pereira dos S. Neto

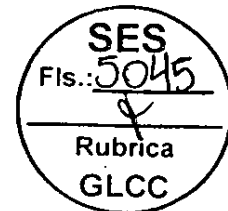
Coord. de Regulação Estadual SUPRASS/SES-GO

Thiago Angelino Martins da Silva

Presidente da Comissão Interna de Contratos de Gestão em Serviços de Saúde



SECRETARIA
DE ESTADO DA SAÚDE



Memorando nº 0282/2012–GLCC/SESGO.

Goiânia/Go., 11 de Julho de 2017.

DA: Comissão Interna de Contrato de Gestão em Serviços de Saúde – CIGSS/SESGO

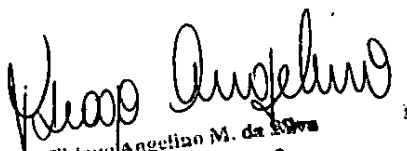
PARA: Gabinete do Senhor Secretário – GAB/SESGO

ASSUNTO: Julgamento das Propostas de Trabalho do Chamamento Público nº 01/2017.

Sr. Secretário,

A Comissão Interna de Contrato de Gestão em Serviços de Saúde – CIGSS/SESGO, comunica que a entidade selecionada sob critério de melhor técnica para o **CHAMAMENTO PÚBLICO N.º 01/2017**, cujo objeto é a seleção de organização social para firmar Contrato de Gestão, objetivando o gerenciamento, a operacionalização e a execução das ações e serviços de saúde no **HOSPITAL ESTADUAL SANDINO DE AMORIM**, localizado na cidade de Jaraguá-GO., foi o **INSTITUTO BRASILEIRO DE GESTÃO HOSPITALAR-IBGH**, inscrito no CNPJ sob o nº 18.972.378/0001-12.

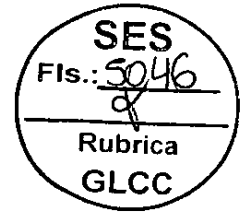
Portanto, submetemos o presente resultado para homologação e posteriormente, sua devida publicação.


Thiago Angelino M. da Silva
Mat. 007286201-2

Comissão Interna de Contrato de Gestão em Serviços de Saúde
CIGSS/SESGO
Portaria n.º 316/2017–GAB/SES



SECRETARIA
DE ESTADO DA SAÚDE



ATA DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE TRABALHO DO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2012

- No dia 07 de julho de 2017, reuniram-se os membros da Comissão Interna de Contrato de Gestão em Serviços de Saúde – CIGSS/SESGO, designada pela Portaria n.º 316/2017–GAB/SES, em atendimento às disposições legais pertinentes à matéria, bem como às disposições do Edital e seus anexos, para **CONCLUSÃO DOS TRABALHOS DE JULGAMENTO DOS ENVELOPES DAS PROPOSTAS DE TRABALHO** das instituições habilitadas no **CHAMAMENTO PÚBLICO nº 001/2017**, autos nº 201600010000164, tipo melhor técnica, destinado à seleção de organização social para firmar Contrato de Gestão, objetivando o gerenciamento, a operacionalização e a execução das ações e serviços de saúde no **HOSPITAL ESTADUAL SANDINO DE AMORIM**, localizado na cidade de Jaraguá-GO.

- Os trabalhos relativos à análise e julgamento dos Envelopes das Propostas de Trabalho apresentadas pelas instituições **INSTITUTO BRASILEIRO DE DESENVOLVIMENTO DA ADMINISTRAÇÃO HOSPITALAR-IBDAH** e **INSTITUTO BRASILEIRO DE GESTÃO HOSPITALAR-IBGH**, tiveram início na data de 28 de junho de 2017, tendo sido encerrados na presente data com o seguinte resultado:

IBDAH:

$$NT = FA1 + FA2 + (FA3 \times 2)$$

$$NT = 11,75 + 14 + (50 \times 2) = 125,75 \text{ pontos}$$

IBGH:

$$NT = FA1 + FA2 + (FA3 \times 2)$$

$$NT = 11,75 + 14 + (58 \times 2) = 141,75 \text{ pontos}$$

- A pontuação atribuída a cada uma das instituições em cada critério avaliado, a totalização das pontuações e as considerações realizadas pela comissão julgadora, quando da análise e julgamento das propostas de trabalho, encontram-se nas tabelas anexas.

- Assim, em razão da maior pontuação obtida, declarou-se vencedora do presente Chamamento Público



SECRETARIA
DE ESTADO DA SAÚDE



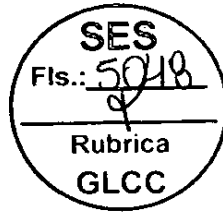
nº 01/2017, a instituição INSTITUTO BRASILEIRO DE GESTÃO HOSPITALAR-IBGH, inscrita no CNPJ sob o nº 18.972.378/0001-12.

- Participaram das sessões de julgamento:

Comissão Interna de Contrato de Gestão em Serviços de Saúde .

Thiago Angelino Martins da Silva	<i>Thiago Angelino</i>
Ana Beatriz Ramos	<i>Ana Beatriz Ramos</i>
Gracinete Costa Ferreira Albuquerque	<i>Gracinete Costa F. Albuquerque</i>
Genésio Pereira dos Santos Neto	<i>Genésio Pereira dos Santos Neto</i>

RESULTADO PRELIMINAR CHAMAMENTO Nº01/2017 SESGO



THIAGO ANGELINO MARTINS DA SILVA

qua 12/07/2017 16:58

Para: contato@ibgh.org.br <contato@ibgh.org.br>; isan.lima@limaelima.com <isan.lima@limaelima.com>;

📎 4 anexos

jujgamento-proposta-trabalho.pdf; avaliacao-IBDAH.pdf; avaliacao-IBGH.pdf; resultado-preliminar.pdf;

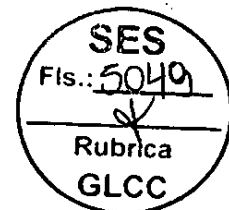
Boa tarde, Informamos que encontra-se disponível no site da Secretaria de Estado da Saúde (www.saude.go.gov.br), bem como em anexo, a ATA DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE TRABALHO DO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2017, MATRIZ DE AVALIAÇÃO DAS PROPOSTAS TÉCNICAS e o RESULTADO PRELIMINAR DO CHAMAMENTO Nº 01/2017, o qual tem como objetivo a seleção de organização social para celebração de Contrato de Gestão objetivando o gerenciamento, a operacionalização e a execução das ações e serviços de saúde no HOSPITAL ESTADUAL SANDIÑO DE AMORIM, localizado na cidade de Jaraguá/GO., sendo publicado no dia de amanhã (13/07/2017) no Diário Oficial de Goiás, Diário Oficial da União e Jornal O Hoje.

Thiago Angelino
62-3201-3840

#

Licitações

Novo Edital Chamamento Público Nº 01/2017



10/05/2017

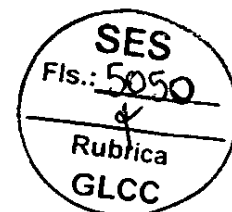
O ESTADO DE GOIÁS, por intermédio da Secretaria de Estado da Saúde – SES, nos termos do Despacho Governamental nº 772/2016, publicado no Diário Oficial do Estado de 26 de janeiro de 2017, torna público, para conhecimento dos interessados que está disponível no sítio eletrônico www.saude.go.gov.br (<http://www.saude.go.gov.br>), o instrumento de CHAMAMENTO PÚBLICO nº 001/2017.

- [Clique aqui e acesse o Edital \(http://www.saude.go.gov.br/public/media/LPRyDITf0DRO0c/04554104131130110011.pdf\)](http://www.saude.go.gov.br/public/media/LPRyDITf0DRO0c/04554104131130110011.pdf)
- [Errata Anexo Técnico I \(http://www.saude.go.gov.br/public/media/jVcLVUHDumBoIV/71101725751772070120.pdf\)](http://www.saude.go.gov.br/public/media/jVcLVUHDumBoIV/71101725751772070120.pdf)
- [Resposta - Esclarecimento \(http://www.saude.go.gov.br/public/media/resposta_esclarecimento.pdf\)](http://www.saude.go.gov.br/public/media/resposta_esclarecimento.pdf)
- [Resposta - Esclarecimento 2 \(http://www.saude.go.gov.br/public/media/resposta_esclarecimento2.pdf\)](http://www.saude.go.gov.br/public/media/resposta_esclarecimento2.pdf)
- [Resposta - Esclarecimento 3 \(http://www.saude.go.gov.br/public/media/resposta_esclarecimento3.pdf\)](http://www.saude.go.gov.br/public/media/resposta_esclarecimento3.pdf)
- [Ata 13-06-17 \(http://www.saude.go.gov.br/public/media/ata-13-06-17.pdf\)](http://www.saude.go.gov.br/public/media/ata-13-06-17.pdf)
- [Ata 14-06-17 \(http://www.saude.go.gov.br/public/media/ata-14-06-17.pdf\)](http://www.saude.go.gov.br/public/media/ata-14-06-17.pdf)
- [Convocação - Proposta trabalho \(http://www.saude.go.gov.br/public/media/convocacao-proposta-trabalho.pdf\)](http://www.saude.go.gov.br/public/media/convocacao-proposta-trabalho.pdf)
- [Ata 27-06-17 \(http://www.saude.go.gov.br/public/media/ata-27-06-17.pdf\)](http://www.saude.go.gov.br/public/media/ata-27-06-17.pdf)
- [Julgamento - Proposta trabalho \(http://www.saude.go.gov.br/public/media/julgamento-proposta-trabalho.pdf\)](http://www.saude.go.gov.br/public/media/julgamento-proposta-trabalho.pdf)
- [Avaliação IBDAH \(http://www.saude.go.gov.br/public/media/avaliacao-IBDAH.pdf\)](http://www.saude.go.gov.br/public/media/avaliacao-IBDAH.pdf)
- [Avaliação IBGH \(http://www.saude.go.gov.br/public/media/avaliacao-IBGH.pdf\)](http://www.saude.go.gov.br/public/media/avaliacao-IBGH.pdf)
- [Resultado preliminar \(http://www.saude.go.gov.br/public/media/resultado-preliminar.pdf\)](http://www.saude.go.gov.br/public/media/resultado-preliminar.pdf)

//-->



SECRETARIA
DE ESTADO DA SAÚDE



RESULTADO PRELIMINAR DO CHAMAMENTO PÚBLICO N.º 01/2017

O Secretário de Estado da Saúde de Goiás, torna público para conhecimento dos interessados, a **DIVULGAÇÃO DO RESULTADO PRELIMINAR DO CHAMAMENTO PÚBLICO N.º 01/2017**, cujo objeto é a seleção de organização social para firmar Contrato de Gestão, objetivando o gerenciamento, a operacionalização e a execução das ações e serviços de saúde no **HOSPITAL ESTADUAL SANDINO DE AMORIM**, localizado na cidade de Jaraguá-GO.

Portanto, após análise das documentações e avaliadas as propostas de trabalho por parte da Comissão Interna de Contrato de Gestão em Serviços de Saúde - CICGSS/SESGO, instituída pela Portaria nº 316/2017-GAB/SES, divulgo que **INSTITUTO BRASILEIRO DE GESTÃO HOSPITALAR-IBGH**, inscrito no CNPJ sob o nº 18.972.378/0001-12, **SAGROU-SE VENCEDOR DO CHAMAMENTO PÚBLICO N.º 01/2017**.

Goiânia/Go., 12 de Julho de 2017.

Leonardo Moura Vilela

Secretário de Estado da Saúde de Goiás



Madaíena Vilas Boas Sahb	Assistente de Gestão Administrativa - Efetivo	311.083.181-34
Jhennifer Gomes Parente	Assistente Técnica de Saúde - Efetivo	000.617.551-17
Liamar Nepomuceno de Lima	Assessor Especial B - Comissionado	309.314.101-00
Valter Pires Ferreira Filho	Auxiliar de Serviços Gerais - Efetivo	347.276.471-68

Art. 4º Caberá aos Pregoeiros as atribuições previstas no art. 8º do Decreto Estadual nº 7.468/2011, além da elaboração dos Editais de Pregão e seus anexos, excetuando-se os Termos de Referência e estimativas de preços.

Art. 5º Fica revogada a Portaria nº 413/2017.

Art. 6º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

GABINETE DO SECRETÁRIO DE ESTADO DA SAÚDE, 06 de julho de 2017.

Leonardo Moura Vilela
Secretário de Estado da Saúde

Protocolo 27532

EXTRATO DO CONTRATO Nº 071/2017-SES/GO.

Processo nº: 201700010006873

Contratada: Buriti Serviços Empresariais Ltda

Objeto: Prestação de serviço continuado de limpeza, asseio e conservação, copa, jardinagem e serviços braçais (chapas), incluindo o fornecimento de materiais, produtos, uniformes, equipamentos de proteção individual e de proteção coletiva, a serem realizadas nas unidades da Secretaria de Estado da Saúde de Goiás, instaladas nos Municípios do Estado de Goiás, que compõem as Macrorregiões do Estado, estabelecidas de acordo com o Mapa da Saúde, onde houverem Postos de Serviços da SES-GO

Valor do contrato: R\$ 4.454.697,16

Dotação Orçamentária: 2850.10.302.1028.2137.03.100

Data de assinatura: 11/07/2017

Vigência: A vigência do contrato será de até 120 (cento e vinte) dias, contados a partir de 02 de maio de 2017

Signatários:

Weiler Jorge Cintra Júnior

PROCURADOR CHEFE DA ADVOCACIA SETORIAL/SES/GO

Leonardo Moura Vilela

SECRETÁRIO DE ESTADO DA SAÚDE

Gineir Silva Santos

BURITI - SERVIÇOS EMPRESARIAIS LTDA

Protocolo 27586

EXTRATO DA PORTARIA Nº 581/2017-SES/GO.

PROCESSO Nº: 201700010006873

CONTRATO Nº: 071/2017-SES-GO

OBJETO: Prestação de serviço continuado de limpeza, asseio e conservação, copa, jardinagem e serviços braçais (chapas), incluindo o fornecimento de materiais, produtos, uniformes, equipamentos de proteção individual e de proteção coletiva, a serem realizadas nas unidades da Secretaria de Estado da Saúde de Goiás, instaladas nos Municípios do Estado de Goiás, que compõem as Macrorregiões do Estado, estabelecidas de acordo com o Mapa da Saúde, onde houverem Postos de Serviços da SES-GO.

CONTRATADA: Buriti Serviços Empresariais Ltda

GESTOR: Fábio Finote, CPF nº 433.430.661-68

FUNDAMENTO: Lei Federal nº 8.666/1993, art. 67 e Lei Estadual nº 17.928/2012, arts. 51/54

DATA ASSINATURA DA PORTARIA: 11/07/2017

VIGÊNCIA: A partir da data de assinatura

SIGNATÁRIO: LEONARDO MOURA VILELA

Secretário de Estado da Saúde

Protocolo 27588

RESULTADO PRELIMINAR DO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2017

O Secretário de Estado da Saúde de Goiás, torna público para conhecimento dos interessados, a **DIVULGAÇÃO DO RESULTADO PRELIMINAR DO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2017**, cujo objeto é a seleção de organização social para firmar Contrato de Gestão, objetivando o gerenciamento, a operacionalização e a execução das ações e serviços de saúde no **HOSPITAL ESTADUAL SANDINO DE AMORIM**, localizado na cidade de Jaraguá-GO. Portanto, após análise das documentações e avaliadas as propostas de trabalho por parte da Comissão Interna de Contrato de Gestão em Serviços de Saúde - CIGSS/SESGO, instituída pela Portaria nº 316/2017-GAB/SES, divulgo que **INSTITUTO BRASILEIRO DE GESTÃO HOSPITALAR-IBGH**, inscrito no CNPJ sob o nº 18.972.378/0001-12, **SAGROU-SE VENCEDOR DO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2017**.

Goiânia/Go., 12 de Julho de 2017.

Leonardo Moura Vilela

Secretário de Estado da Saúde de Goiás

Protocolo 27594

Aviso de Licitação

A SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE-SES/GO, torna público que fará realizar a licitação abaixo relacionada, na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, na forma da Lei. Todas as informações, bem como o edital, encontram-se à disposição dos interessados na **Gerência de Licitações, Contratos e Convênios - GLCC/SGPF/SES-GO**, situada à Rua SC-I, nº 299, Parque Santa Cruz, Goiânia/GO, Fone: 3201-3840, das 08:00 às 12:00 e das 14:00 às 18:00 horas, no site: www.comprasnet.gov.br

Pregão Elet. Nº 173/2017	Data e horário: 03/08/2017 às 09h00min
Proc. Nº do Processo - 201700010007308 - Objeto. Aquisição de Seladora Eletrônica. Termômetro Digital infravermelho e Esfigmomanômetro Digital Automático de Braço, para atender as demandas da Secretaria de Estado da Saúde - SES/GO. Conforme condições e demais especificações contidas no Edital e seus Anexos. Valor Total: R\$ 36.338,96. Tipo Menor Preço por Item.	

Goiânia/GO, 12 de julho de 2017

José Augusto Cameiro

Gerência da GLCC/SGPF/SES-GO

Protocolo 27567

RATIFICAÇÃO DA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 042/2017-SES/GO

RATIFICO a inexigibilidade de Licitação nº 042/2017-SES/GO, tudo em conformidade com os documentos que instruem o processo nº 201700010010547, de acordo com a Instrução Técnica nº 042/2017-SES/GO, aprovada pelo Despacho nº 1.101/2017-ADSET/SES, de lavra da Advocacia Setorial da SES/GO, onde fora declarada Inexigibilidade de Licitação, com fundamento no caput do artigo 25 da Lei Federal nº 8.666/93, em favor da **CAPACITY TREINAMENTO E APERFEIÇOAMENTO LTDA-ME**, inscrita no CNPJ sob nº 18.133.018/0001-27, para aquisição de Inscrição no curso de Gestão Patrimonial - Instrumentos para a Gerência de Material e Almoxarifado - Desfazimento de Bens Móveis, a ser realizado em Brasília/DF no período de 13 a 14 de julho de 2017, ao valor de R\$ 2.790,00 (dois mil setecentos e noventa reais). Publique-se.

Secretaria de Estado da Saúde - SES/GO, em Goiânia-GO, aos 12 dias do mês de julho de 2017.

Leonardo Moura Vilela

Secretário de Estado da Saúde

Protocolo 27471

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 088/2017 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 189/2016 - SES/GO

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 189/2016

Processo: 201600010010911

Tipo de Licitação: Menor Preço por Item.

